



Firmato digitalmente da
GIUSEPPE CURRERI
C: IT
O: DISTRETTO NOTARILE DI
VICENZA:80017410244



Dott. Giuseppe Curreri
NOTAIO

Repertorio n. 56.002

Raccolta n. 25.234

REVOCA DI PROCURA E CONFERIMENTO DI NUOVA PROCURA

Il sottoscritto

IORIO STEFANO, nato a [] il [], codice fiscale [], domiciliato in Arzignano (VI), alla Via Ferraretta n. 20, il quale interviene al presente atto non in proprio, ma quale Presidente, legale rappresentante, nominato con delibera dell'assemblea di soci del 25 giugno 2026, della società

"ACQUE DEL CHIAMPO S.P.A. SOCIETÀ BENEFIT" (la "Società") con sede legale in Arzignano (VI), Via Ferraretta n. 20, capitale sociale euro 33.051.890,62 (trentatremilionicinquantunomilaottocentonovanta sessantadue) interamente versato, iscritta al registro delle Imprese di Vicenza al numero di iscrizione, codice fiscale 81000070243 e partita Iva n. 02728750247, R.E.A. n. VI-271789, indirizzo PEC: adc@pec.acquedelchiampospa.it, a quanto infra autorizzato in virtù dei poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione della Società con delibera del 24 luglio 2026,

a) revoca i poteri conferiti all'ing.

RIZZATO UMBERTO, nato a [] (VI) il giorno [] [] residente a [], codice fiscale []

con procura a rogito del notaio Giuseppe Curreri in data 17 giugno 2021 repertorio n. 46.491 raccolta n. 18.081, registrata a Vicenza il 2 luglio 2021 al n. 23747 serie 1T, iscritta al Registro Imprese di Vicenza in data 1 luglio 2021 prot.n. 68670/2021

b) conferisce procura speciale al medesimo

Ing. **RIZZATO UMBERTO**, in qualità di Direttore di Area Depurazione presso la Società ACQUE DEL CHIAMPO S.P.A. SOCIETÀ BENEFIT, che accetta, con i seguenti poteri:

1. Atti e contratti generali

a) approvare progetti, indire procedure di gara, stipulare, modificare e risolvere contratti di appalto per lavori entro il limite di importo di Euro 40.000,00 (quarantamila) con autonomo potere di firma;

b) approvare progetti, indire procedure di gara, stipulare, modificare e risolvere contratti di appalto per servizi e forniture entro il limite di importo di Euro 40.000,00 (quarantamila) con autonomo potere di firma;

c) stipulare, modificare e risolvere contratti per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza entro il limite di importo di Euro 40.000,00 (quarantamila) con autonomo potere di firma;

Il tutto entro il limite complessivo annuo corrispondente agli stanziamenti destinati all'Area Depurazione dal budget annuale proposto dal Consiglio di Amministrazione e approvato

Registrato a Vicenza

il 6 agosto 2026

al n. 27560 serie 1T

Esatti Euro 230,00

Protocollo presso la CCIAA

di VICENZA

il 6 agosto 2026

Prot. n. 108704/2026

dall'Assemblea ai sensi dell'art. 10.9, lett. b.2, dello statuto sociale, come eventualmente adeguato entro la misura degli scostamenti consentiti ivi prevista ovvero mediante le revisioni infrannuali di cui all'art. 10.9, lett. b.3, e fermi restando i limiti unitari sopra indicati; gli impegni eccedenti tali limiti saranno sottoposti alla preventiva approvazione del Consiglio di Amministrazione, nel rispetto delle competenze assembleari previste dallo statuto; il Direttore di Area segnalerà tempestivamente al Presidente l'eventuale insufficienza degli stanziamenti ai fini dei conseguenti adeguamenti.

2. In relazione alle attività dell'area amministrazione e finanza il potere di:

a) stipulare e risolvere con le Amministrazioni pubbliche centrali, periferiche, con gli enti locali e società di servizi convenzioni e atti di concessioni amministrative, e presentare istanze di permessi, autorizzazioni, dichiarazioni, certificazioni e di ogni altro titolo abilitativo, anche previa convocazione di Conferenza di servizi, in attuazione di provvedimenti che rientrano direttamente nei suoi poteri, ovvero assunti dal Consiglio di Amministrazione o dal Presidente o Vicepresidente o dal Direttore Generale con facoltà, d'intesa con il Presidente, di delegare a terzi le stesse incombenze, ovvero previsti in piani e programmi della Società;

b) provvedere alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari e propedeutici all'acquisizione delle aree ed asservimenti, necessari per la realizzazione di opere pubbliche e di interesse pubblico mediante l'attuazione di quanto disciplinato dal T.U. Espropriazioni (DPR 327/2001), ovvero a titolo indicativo e non esaustivo, ogni atto inerente e conseguente, tra cui l'emissione del decreto di indennità provvisoria; l'emissione del decreto di occupazione d'urgenza/immissione in possesso; l'emissione degli atti necessari al deposito dell'indennizzo presso Cassa DD.PP.; l'emissione del decreto di asservimento/acquisizione.

I poteri di cui alla presente lettera b) sono esercitati nei limiti e alle condizioni della delega di potestà espropriativa conferita alla Società dall'autorità espropriante competente ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001, nonché delle convenzioni stipulate con l'ente di governo dell'ambito.

c) sottoscrivere la corrispondenza in genere, per gli aspetti di propria competenza, come sopra descritti nonché rendere dichiarazioni e attestazioni, ivi comprese quelle inerenti i consumi di energia elettrica e gas metano degli impianti di depurazione;

d) presentare e sottoscrivere qualsiasi atto di denuncia, querela e/o esposto presso le competenti autorità.

3. Previsioni generali.

I poteri conferiti con la presente procura si intendono riferiti alle attività, agli impianti, ai contratti e ai procedimenti afferenti l'Area Depurazione, quale risultante dall'organigramma aziendale e diretta dal Delegato, salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dal presente atto. Per gli interventi e i procedimenti che interessino trasversalmente più aree organizzative, il Direttore di Area Depurazione opererà d'intesa con il Direttore Generale ovvero con i responsabili delle altre aree interessate, ferme restando le rispettive attribuzioni.

Il Direttore di Area Depurazione eserciterà i poteri conferiti nel rispetto della normativa di volta in volta vigente - ivi compresi il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 e dalle successive disposizioni integrative e correttive, incluse le soglie di rilevanza europea vigenti dal 1° gennaio 2026 e la disciplina dei settori speciali, e il D.P.R. 327/2001 - nonché delle deliberazioni degli organi sociali, dei piani e programmi approvati, delle procedure aziendali e del modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs. 231/2001, integrato con le misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013, applicabili alla Società quale società a controllo pubblico, ivi compresi gli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici. Nell'esercizio dei poteri di cui al punto 1, il Direttore di Area assicurerà in particolare: il rispetto della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con acquisizione del CIG, ove necessario; la verifica dei requisiti degli operatori economici ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e della regolarità contributiva; la coerenza degli affidamenti con gli atti di programmazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 e con il budget approvato; il raccordo con il responsabile unico del progetto (RUP) designato ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e delle procedure aziendali; l'utilizzo delle piattaforme certificate di approvvigionamento digitale.

Restano escluse dalla presente procura le funzioni e gli obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, oggetto di separata delega di funzioni ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, ferme restando le attribuzioni e gli obblighi che fanno capo al Direttore di Area quale dirigente ai sensi degli artt. 2, comma 1, lett. d), e 18 del D.Lgs. 81/2008, nell'ambito delle proprie competenze organizzative.

Per tutte le competenze che gli sono attribuite, il Direttore ing. Rizzato ha la rappresentanza legale della Società di fronte ai terzi, dinanzi alle competenti Autorità,

Amministrazioni, Enti, Istituti ed Uffici che riguardino le materie ed attività di cui alla presente Procura e la firma sociale. Per tutte le competenze che gli sono attribuite, il Direttore di Area Depurazione ha un obbligo di rendiconto periodico al Presidente almeno con cadenza semestrale. Le relazioni periodiche saranno esaminate dal Presidente e, per quanto di rilievo, portate all'esame del Consiglio di Amministrazione, con verbalizzazione dell'avvenuto esame.

Il Direttore di Area segnalerà inoltre tempestivamente al Presidente, senza attendere la scadenza periodica, ogni evento o criticità di particolare rilevanza inerente alle materie delegate, ivi compresi contenziosi, contestazioni o rilievi delle autorità competenti. Per l'esercizio di tutte le attività e poteri che gli sono conferiti il Direttore di Area Depurazione è autorizzato ad eleggere domicilio presso la sede legale della Società. La Delega conferita con il presente atto viene attribuita sino a revoca espressa.

Detta delega può essere revocata in qualsiasi momento, ad insindacabile giudizio del delegante.

Il Direttore di Area potrà rinunciare alla presente procura con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicare al Presidente a mezzo PEC; in tal caso la procura conserverà efficacia sino alla scadenza del preavviso ovvero, se anteriore, alla nomina di un nuovo procuratore.

L'ing. Rizzato Umberto dichiara di accettare integralmente la presente procura, di possedere la competenza tecnica e la qualificazione professionale necessarie per lo svolgimento delle funzioni conferite, come da **curriculum vitae** che si allega al presente atto sub "A" quale parte integrante e sostanziale, e si impegna a comunicare tempestivamente al Presidente ogni circostanza sopravvenuta che incida sulla propria idoneità ovvero sull'adeguatezza dei poteri e delle risorse conferiti. La presente procura sarà depositata per l'iscrizione presso il competente Registro delle Imprese, comunicata alle funzioni aziendali interessate, nonché recepita nell'organigramma aziendale, nel sistema di gestione integrato e nel modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs. 231/2001, ai fini di adeguata pubblicità e opponibilità.

La presente procura sostituisce e, per quanto occorrer possa, revoca ogni precedente delega e procura conferita all'ing. Rizzato Umberto per le materie ivi indicate.

F.to: Stefano Iorio

Umberto Rizzato

Repertorio n. 56.002

Raccolta n. 25.234

AUTENTICA DI FIRME

Io dott. GIUSEPPE CURRERI Notaio in Montecchio Maggiore, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Vicenza e Bassano del Grappa, attesto che i signori:

- **Iorio Stefano**, nato a [] il [], nella

qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante della società

"ACQUE DEL CHIAMPO S.P.A. SOCIETÀ BENEFIT" con sede legale in Arzignano (VI), Via Ferraretta n. 20, ove domicilia per la carica,

RIZZATO UMBERTO, nato a [REDACTED] il [REDACTED]
[REDACTED], residente a [REDACTED], [REDACTED],

della cui identità personale io notaio sono certo, hanno firmato alla mia presenza, in calce e sull'allegato, l'atto che precede, letto da me notaio, e sottoscritto alle ore 14,40.

In Montecchio Maggiore (VI), nel mio studio in Piazza Marconi n. 18, il giorno cinque agosto duemilaventisei (05.08.2026).

F.to: Giuseppe Curreri - Notaio -

Copia su supporto informatico conforme all'originale, regolarmente sottoscritto, nei miei atti. Imposta di bollo dell'atto assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante M.U.I.
Firmato digitalmente NOTARIO GIUSEPPE CURRERI