

CHIARA ELIDE COLPO

PROFILO PROFESSIONALE

Personalità intraprendente e determinata, abilitata all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ODCEC di Vicenza n. 1820/A; Revisore Legale n. 184464, D.M. del 18.10.2021, G.U. n. 92 del 19.11.2021. Può contare su una forte motivazione e sul desiderio di crescere professionalmente, contribuendo proattivamente al raggiungimento degli obiettivi individuali e di team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Predisposizione al lavoro di squadra
- Precisione e attenzione ai dettagli
- Capacità di gestione del tempo
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Ottima resistenza allo stress
- Autonomia operativa
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Comunicazione efficace
- Contabilità e fatturazione
- Competenze informatiche

CERTIFICAZIONI

Conseguita la Patente Europea del Computer (ECDL) nel 2002

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

03/2018 - ad oggi

REVISIUM SRL | Bassano del Grappa, Vicenza

Partner e Amministratrice unica dal 13/06/2022

- Attività di revisione legale e compliance
- Elevata autonomia operativa ottenuta grazie a un'efficiente organizzazione e un'effettiva comprensione del proprio ruolo nel rispetto di scadenze e requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.
- Ottima gestione del carico di lavoro e delle relazioni professionali, rispondendo con calma ed equilibrio anche alle situazioni lavorative più impegnative.

Dal 2014

COLLABORATRICE PROFESSIONALE AUTONOMA

- Attività di consulenza ed assistenza amministrativa

09/2016 - 06/2019

ISTITUTI SCOLASTICI CARDINALE CESARE BARONIO (poi SAN FILIPPO NERI SRL) | Vicenza, Vicenza

Professoressa di economia aziendale

10/2021 - 12/2021

I.RI.GEM. ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE | Rosà, Vicenza

Professoressa di economia aziendale

05/2011 - 03/2018

COLLABORATRICE IN STUDI PROFESSIONALI | Creazzo ed Arzignano, Vicenza

- Collaborazione efficace e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Comprensione degli obiettivi assegnati con conseguente implementazione di strategie e azioni funzionali al raggiungimento degli stessi.
- Gestione efficiente e proattiva dei tempi di lavoro, riducendo il numero degli imprevisti e delle attività inefficaci grazie a un'accurata programmazione delle mansioni da svolgere.

Dal 2022

COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA DI SRL | Vicenza, Vicenza

rif. D.Lgs. n. 231/2001

Dal 2021

SINDACO EFFETTIVO E REVISORE

06/2007 - 05/2011

S.T.L. SRL | Marostica, Vicenza

Impiegata amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi di Trento | Trento

Laurea Magistrale in Management e Consulenza Aziendale

Università degli Studi di Trento | Trento

Laurea Triennale in Economia e Diritto

G.B. Pertile | Asiago

Diploma scuola superiore I.T.C.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali