



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 1 / 17

codice	revisione	Data
<b>REG 08</b>	<b>9</b>	<b>26/11/2025</b>

Titolo	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>
--------	--

Descrizione delle modifiche dell'ultima revisione

All'Art. 16, comma 5, indicata l'ulteriore pubblicità effettuata sul sito. Aggiornato il Titolo III sui contratti estranei al nuovo Regolamento allo scopo approvato da parte di Viveracqua con elencazione indicativa, e quindi non esaustiva, di quelle attività che si considerano "non strumentali" al settore speciale Acqua e quindi appartenenti ai contratti estranei.

Redazione	Prima Verifica	Seconda Verifica	Approvazione
Resp. Approvvigionamenti	Direttore Amministrativo	Direttore Generale	Organo Amministrativo

Approvato dal C.d.A. con  
delibera del 26/11/2025

**SCOPO** Il presente regolamento ha lo scopo di dare attuazione all'art. 50, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e definire la disciplina applicabile dalla società ai "Contratti Estranei".

**APPLICAZIONE** Il presente regolamento si applica alle procedure di affidamento rientranti:

- nell'ambito del Settore Speciale Acqua (art. 148, D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici) di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- nell'ambito dei cosiddetti Contratti Estranei (vedi ad. Plen. C.d.S. del 01 agosto 2011, nr. 16 e CGUE, Sezione V. Sentenza nr. 28 Ottobre 2020, Causa C-521/18) limitatamente a quanto disposto all'Art. 17 e seguenti.

Il presente regolamento vale altresì quale protocollo di prevenzione della corruzione e misura del MOG 231 della Società.



## Sommario

TITOLO I – PRINCIPI GENERALI E DISPOSIZIONI COMUNI .....	3
<b>Art. 1</b> Acronimi e Definizioni .....	3
<b>Art. 2</b> Premesse e ambito di applicazione.....	4
<b>Art. 3</b> Procedure Telematiche.....	5
<b>Art. 4</b> Disposizioni Generali .....	5
<b>Art. 5</b> Responsabile unico del progetto (RUP) .....	5
TITOLO II – PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE .....	6
<b>Art. 6</b> Disposizioni comuni .....	6
<b>Art. 7</b> Fabbisogni ripetitivi e pianificazione contrattuale .....	8
<b>Art. 8</b> Modalità di affidamento.....	8
<b>Art. 9</b> Disposizioni applicabili agli affidamenti diretti.....	9
<b>Art. 10</b> Disposizioni applicabili alle procedure negoziate .....	9
<b>Art. 11</b> Commissione Giudicatrice .....	11
<b>Art. 12</b> Verifica del possesso dei requisiti.....	12
<b>Art. 13</b> Verifica dell'anomalia .....	13
<b>Art. 14</b> Garanzia per la partecipazione.....	13
<b>Art. 15</b> Garanzia definitiva .....	13
<b>Art. 16</b> Trasparenza .....	13
TITOLO III – CONTRATTI ESTRANEI .....	14
<b>Art. 17</b> Premesse e ambito di applicazione .....	14
<b>Art. 18</b> Modalità di affidamento e stipula .....	16
<b>Art. 19</b> Giurisdizione .....	16
TITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI.....	16
<b>Art. 20</b> Pagamenti.....	16
<b>Art. 21</b> Codice di Comportamento.....	16
<b>Art. 22</b> Norme di rinvio .....	17

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 3 / 17

## **TITOLO I – PRINCIPI GENERALI E DISPOSIZIONI COMUNI**

### **Art. 1 Acronimi e Definizioni**

1. Nel testo del presente regolamento si utilizzano i seguenti acronimi e definizioni:

#### a. **Acronimi**

- ANAC: Autorità nazionale anticorruzione e vigilanza sui contratti pubblici
- BDNCP: Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici.
- CIG: Codice identificativo di gara rilasciato da ANAC
- DC: Direttore Competente
- DE: Direttore di esecuzione del contratto
- DG: Direttore Generale
- DL: Direttore dei lavori
- FVOE: Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico gestito da ANAC
- OE: Operatore economico
- PAQ21: Procedura Approvvigionamenti
- REG09: Regolamento per il conferimento di incarichi di Ricerca e Consulenza
- RUP: Responsabile Unico del Progetto
- DRUP: Delegato del RUP per le fasi di Programmazione, Affidamento o Esecuzione
- SA: Servizio approvvigionamenti
- SII: Servizio Idrico Integrato

#### b. **Definizioni**

- “codice” il D.lgs. n. 36/2023;
- “direttore competente”, la persona fisica che, indipendentemente dalla qualifica contrattuale di Dirigente o Quadro, dirige la Divisione e/o la Funzione e/o l’unità organizzativa e/o il Servizio aziendale preposto all’area aziendale nell’ambito della quale ricade la responsabilità dell’appalto nel suo complesso;
- “offerta”, la documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata da un operatore economico partecipante ad una procedura di affidamento;
- “piattaforma”, il portale o sistema telematico che gestisce l’albo fornitori, il relativo sistema di qualifica, le procedure di affidamento e le comunicazioni con ANAC, messo a disposizione dalla centrale di committenza, conforme alle disposizioni di cui all’art. 25 del D.lgs. 36/2023 raggiungibile all’indirizzo [www.viveracquaprourement.bravosolution.com](http://www.viveracquaprourement.bravosolution.com);
- “RUP” ovvero il Responsabile Unico del progetto che, in forza di quanto stabilito dall’Art. 141, comma 4, lettera b) del Codice, assolve ai compiti stabiliti all’art. 15 stesso decreto;
- “Settori Speciali”, i settori definiti agli artt. Da 146 a 152 del d.lgs. 36/2023;
- “Viveracqua S.c.a r.l.”, la centrale di committenza a cui si appoggia Acque del Chiampo, che ha in gestione l’albo fornitori e la piattaforma telematica certificata di negoziazione;



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 4/ 17

## **Art. 2 Premesse e ambito di applicazione**

1. Acque del Chiampo è una Società per Azioni a capitale pubblico, proprietaria e gestore dell'impianto di depurazione di Arzignano per il trattamento delle acque reflue industriali provenienti dagli insediamenti produttivi prevalentemente di tipo conciario, e delle acque reflue di tipo domestico del comprensorio costituito dai comuni di Arzignano, Altissimo, Chiampo, Crespadoro, Montorso Vic., Nogarole, S. Pietro Mussolino e delle relative reti di fognatura industriale, oltre che delle discariche per lo smaltimento dei fanghi prodotti.
2. La Società ha inoltre in gestione gli impianti di depurazione di Montecchio Maggiore, Brendola e Lonigo ed altri impianti minori, oltre a tutte le reti tecnologiche di acquedotto e fognatura urbana e meteorica di tutto il comprensorio in cui opera in qualità di gestore del servizio idrico integrato per il Consiglio di bacino Valle del Chiampo.
3. Acque del Chiampo si qualifica pertanto come Impresa pubblica ex. Art. 1, comma 1, lett. F), All. I.1 (rif. Art. 13, comma 6) al D.lgs. 36/20123 ss.mm., operante nel cosiddetto "Settore Speciale Acqua" ex. Art. 148 stesso decreto.
4. Il presente Regolamento, fermo restando che è sempre facoltà di Acque del Chiampo ricorrere alle procedure ordinarie (aperta o ristretta) previste per i settori speciali sopra soglia comunitaria in tutti i casi in cui si ritenga opportuno assicurare un maggiore confronto concorrenziale o alle convenzioni CONSIP se ritenute convenienti, definisce e disciplina:
  - a. i principi, i criteri e le procedure che Acque del Chiampo intende adottare e applicare per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea previste dall'art. 14 del Codice che rientrano nell'ambito del settore speciale dell'acqua individuato dall'art. 148 del Codice;
  - b. le linee guida applicabili per l'affidamento dei cosiddetti "Settori estranei" che esulano dall'ambito di applicazione del Codice in quanto contratti affidati per fini diversi dalle attività proprie del "Settore speciale acqua".
5. La disciplina del Regolamento è adottata in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti e nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e di tutela dell'affidamento, di conservazione dell'equilibrio contrattuale, di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, enunciati dal Titolo I, Parte I del Libro I del Codice.
6. Il Regolamento non si applica all'affidamento dei contratti pubblici che, pur presentando i presupposti per esserne soggetti all'applicazione, sono caratterizzati da un interesse transfrontaliero certo. Prima di procedere a un affidamento in base al Regolamento, il RUP svolge una valutazione specifica al fine di stabilire se il contratto da affidare presenta o meno un interesse per operatori economici stabiliti in altri Stati, tenendo in considerazione l'oggetto dell'appalto, il suo importo stimato, le caratteristiche tecniche, le particolari caratteristiche del settore merceologico in questione e il luogo geografico di esecuzione, dandone evidenza nella Delibera o nella Determina a contrarre. Per l'affidamento di tali contratti, Acque del Chiampo applica le procedure di scelta del contraente previste per i contratti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea (Libro III del Codice). Per gli affidamenti inferiori ad Euro 40.000,00, stante l'esiguità dell'importo in questione, si assume che gli stessi non presentano un interesse certo per operatori economici stabiliti in altri Stati.
7. Sono altresì esclusi dal presente regolamento i contratti relativi alle prestazioni d'opera intellettuale di ricerca e consulenza il cui affidamento avviene nel rispetto del REG09.

	<b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n°	<b>9</b>	Pag 5 / 17

### Art. 3 Procedure Telematiche

1. Fatto salvo quanto previsto al successivo Art. 9, comma 2. Acque del Chiampo utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale di Viveracqua S.c. a.r.l. per l'espletamento delle procedure di gara, raggiungibile al sito web <https://viveracquaprourement.bravosolution.com/> in conformità agli artt. 25 e 26 del Codice.
2. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono espletati attraverso il supporto di strumenti informatici e secondo le modalità descritte nel manuale tecnico della piattaforma liberamente consultabile al predetto indirizzo web.

### Art. 4 Disposizioni Generali

1. Ai fini dell'individuazione delle procedure da applicare, la determinazione dell'importo stimato dell'affidamento avviene in conformità con l'art. 14, commi 4 e seguenti del Codice, tenendo anche conto di qualsiasi forma di opzione e proroga. È tuttavia possibile determinare le dimensioni dell'oggetto dell'appalto e dei lotti senza obbligo di motivazione aggravata, come previsto dall'art. 141, comma 5 per gli appalti sopra soglia.
2. I termini di presentazione delle offerte per gli appalti affidati in applicazione del presente regolamento sono pari a 7 giorni per gli affidamenti diretti e a 15 giorni per le procedure negoziate; tali termini sono in ogni caso decisi dal RUP, il quale può disporre diversamente in funzione della tipologia e della complessità dei lavori, dei beni o dei servizi da affidare.
3. I contratti devono avere termini e durata certi e non possono contenere clausole di tacita rinnovazione. Negli accordi quadro la durata, ai fini del termine, può essere condizionata all'esaurimento dell'importo contrattuale.

### Art. 5 Responsabile unico del progetto (RUP)

1. Il RUP è individuato tra i dipendenti in possesso di adeguata formazione ed esperienza in materia di appalti. Per ogni attività relativa alla fase di scelta del contraente, il RUP si avvale del supporto del SA e di altre eventuali figure aziendali o consulenti esterni allo scopo incaricati in grado di fornire il supporto di volta in volta necessario.
2. Di norma, il RUP è nominato con la delibera/determina a contrarre, o con altra nota ufficiale acquisita al protocollo della Società a firma del DG in forza dei poteri ad esso attribuiti in materia di organizzazione del personale e degli uffici.
3. Sino ad avvenuta nomina, e in ogni caso per tutti contratti di importo inferiore alle soglie entro cui è consentito l'affidamento diretto, i compiti e le funzioni del RUP sono attribuiti al DC che ha in carico la gestione del fabbisogno.
4. Il DG può comunque procedere con la revoca e/o la nomina a RUP ad altri soggetti, senza necessità di ulteriori approvazioni, con nota ufficiale acquisita al protocollo della Società.
5. Stanti le novità introdotte da ANAC per la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, le quali impongono, per ogni singolo affidamento, l'accesso ai propri sistemi esclusivamente tramite identità digitale del RUP ("SPID" o "CIE"), al fine di evitare rallentamenti nell'attività amministrativa e assicurare la più celere evasione dei fabbisogni, la funzione del RUP, ai fini dello stacco iniziale del CIG e di tutte le rimanenti operazioni connesse alle comunicazioni con ANAC:
  - a. può essere assolta dai Buyer in forza al Servizio Approvvigionamenti che ricevono la Richiesta di Approvvigionamento (in seguito RdA) e processano l'ordine di acquisto



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 6 / 17

senza necessità di specifica nomina, se trattasi di micro affidamenti di importo <5.000,00 Euro;

- b. può essere subdelegata dal RUP incaricato limitatamente alle fasi di Affidamento ed Esecuzione a dipendenti in organico e in possesso di adeguata formazione ed esperienza (DRUP) tramite la funzione telematica direttamente disponibile in piattaforma o tramite specifica delega scritta per i casi di impedimento o semplice assenza del RUP incaricato; in quest'ultimo caso, il Delegato subentrerà sui sistemi di ANAC con la funzione di "presa in carico" al solo fine di una migliore organizzazione aziendale e per efficientare lo svolgimento dei procedimenti nel limite della delega ricevuta; terminate le operazioni di competenza del Delegato, il RUP incaricato subentrerà nuovamente mediante l'utilizzo della medesima funzione di "presa in carico".
6. Negli Atti di gara e nell'Ordinativo/Contratto con il Fornitore è sempre riportato il nominativo del RUP incaricato ai fini delle responsabilità connesse all'assunzione della funzione.
7. Ai sensi dell'art. 141, comma 4, lettera b) del Codice, il RUP che assicura l'assolvimento di tutti i compiti previsti dall'art. 15 del Codice, compatibilmente con la natura di "Impresa Pubblica" di Acque del Chiampo e con il "Settore Speciale Acqua" in cui opera la Società, è il RUP incaricato.

## **TITOLO II – PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

### **Art. 6 Disposizioni comuni**

1. Nell'ambito del budget approvato, l'acquisizione di tutti i beni, i servizi e i lavori viene avviata dal DC per il tramite della propria organizzazione con l'emissione di un'RdA, emessa dal sistema gestionale della Società e approvata tramite apposito flusso di approvazione digitale da tutti i soggetti competenti come previsto in PAQ21:
  - a. il Responsabile del Servizio Richiedente (responsabile del Team);
  - b. il Capo Commessa, nel caso il fabbisogno derivi da Commessa;
  - c. il RUP incaricato;
  - d. il Controllo di Gestione, limitatamente alle spese in conto capitale (investimenti);
  - e. il Dirigente dell'Area da cui proviene il fabbisogno.
2. L'RdA viene inoltrata al SA indicando:
  - a. l'Oggetto dell'affidamento;
  - b. Le singole voci di spesa previste tramite l'utilizzo delle anagrafiche "articolo" o "risorsa";
  - c. l'importo complessivo previsto;
  - d. le condizioni di fornitura previste (tempi di consegna/esecuzione, durata contrattuale, modalità, termini e condizioni di pagamento, penali, quant'altro necessario) tramite l'allegazione dei documenti di progetto predisposti (Capitolato Speciale d'Appalto, Disciplinare d'incarico, Progetto esecutivo, eventuale offerta già acquisita dal RUP nei casi in cui è consentita l'acquisizione diretta senza previo utilizzo di sistemi telematici).
3. Per gli affidamenti di importo pari o maggiore a 40.000,00 Euro, oltre all'RdA viene adottato un provvedimento denominato Delibera o Determina a Contrarre che viene approvato dal Soggetto competente in funzione dei poteri ad esso attribuiti; la determina a contrarre contiene i seguenti elementi minimi:



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 7 / 17

- a. le cause che hanno determinato la necessità della richiesta;
  - b. l'oggetto della prestazione e le relative caratteristiche tecniche;
  - c. l'importo dell'appalto, con indicazione degli oneri per la sicurezza se previsti;
  - d. l'evidenza della copertura finanziaria e delle modalità di finanziamento;
  - e. la durata contrattuale, ovvero il termine per l'esecuzione delle prestazioni;
  - f. in caso di procedura negoziata, l'approvazione del progetto qualora non sia già stato approvato con altro provvedimento;
  - g. in caso di procedura negoziata, l'approvazione degli atti di gara ovvero delega all'approvazione ad altro soggetto (RP o DC);
  - h. in caso di procedura sotto soglia di rilevanza comunitaria, l'indicazione dell'assenza o meno di un interesse transfrontaliero certo con riferimento al contratto da affidare;
  - i. la procedura di scelta del contraente e il criterio di valutazione delle offerte quale quello del "minor prezzo" o "dell'offerta economicamente più vantaggiosa";
  - j. in caso di affidamento diretto, le modalità con le quali è stato individuato l'affidatario;
  - k. in caso di procedura negoziata, le modalità con le quali saranno individuati gli operatori da invitare a presentare offerta fra quelli iscritti all'Albo Fornitori o fra quelli che hanno manifestato il proprio interesse nell'ambito di una indagine di mercato;
  - l. in caso di procedura negoziata, il numero massimo di operatori economici che saranno invitati oppure l'indicazione che tutti gli operatori economici interessati in possesso dei necessari requisiti di qualificazione saranno invitati;
  - m. l'indicazione dei termini di pagamento, anche tramite rimando a documenti di progetto;
  - n. l'eventuale richiesta della garanzia provvisoria (garanzia per la partecipazione) con relativa motivazione se ritenuta necessaria ai sensi dell'Art. 14;
  - o. l'obbligo per l'operatore economico di dichiarare l'impegno ad assumere tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali stabilite da Acque del Chiampo;
  - p. l'obbligo per l'operatore economico di dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice prima dell'affidamento del contratto;
  - q. la nomina del RUP;
  - r. eventuale delega ad altro soggetto (RP o DC) per l'adozione degli adempimenti inerenti e conseguenti;
  - s. ogni altro elemento ritenuto utile a una migliore caratterizzazione dell'appalto e a uno sviluppo della successiva procedura di gara che garantisca economicità, efficacia, tempestività e correttezza.
4. Per i contratti di importo tale da consentire l'Affidamento Diretto, la determina a contrarre è redatta quale determina unica di affidamento a valle dell'attività negoziale e delle verifiche previste all'Art. 12 e all'Art. 13 contenente il nominativo dell'Operatore economico affidatario.

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 8 / 17

## Art. 7 Fabbisogni ripetitivi e pianificazione contrattuale

1. Oltre ai fabbisogni individuati da ogni DC con l'emissione delle RdA, la Società assicura il mantenimento di un determinato livello di scorta minima nei propri magazzini, al fine di garantire lo svolgimento di tutte le attività di manutenzione/gestione dei propri impianti per il tramite delle proprie maestranze (amministrazione diretta) o tramite imprese in appalto che utilizzano i beni acquisiti dalla Società.
2. A seguito dell'inserimento degli ordini di trasferimento dal magazzino principale da parte degli utenti di commessa e/o del Prelievo diretto da parte del personale operativo allo scopo autorizzato, il SA verifica costantemente le disponibilità di magazzino con l'ausilio del sistema gestionale (MRP).
3. Qualora sia necessario l'approvvigionamento per integrare la giacenza alla scorta minima prestabilita secondo le politiche aziendali (scorta di sicurezza) o per soddisfare un fabbisogno di commessa, il sistema gestionale elabora una proposta d'acquisto con valore di "RdA" che il SA evade nel più breve tempo possibile, seguendo le modalità di affidamento stabilite dal presente Regolamento.
4. I contratti di forniture e servizi aventi carattere "ripetitivo", vengono individuati dal SA per essere inseriti nella pianificazione biennale dei contratti, nella quale confluiscono anche gli ulteriori fabbisogni programmati indicati dai DC; tale pianificazione viene aggiornata entro il mese di dicembre di ogni anno e pubblicata sul profilo di committente, sulla piattaforma telematica e, limitatamente alle procedure sopra soglia comunitaria, inviata alla GUUE come "Avviso Periodico Indicativo" ai sensi dell'Art. 161 del Codice.

## Art. 8 Modalità di affidamento

1. L'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture rientranti nell'ambito di applicazione del presente Regolamento può essere effettuato con le seguenti modalità:
  - a. per i lavori di importo inferiore a 300.000,00 euro mediante affidamento diretto;
  - b. per i lavori di importo pari o superiore a 300.000,00 euro e inferiore a 600.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nei casi di indifferibile urgenza o quando vi è la necessità di eseguire lavori relativi al Servizio idrico integrato, la cui necessità o la cui opportunità e convenienza è emersa in maniera imprevista a seguito di lavori appaltati da altra società, pubblica o privata che, se svolti da operatore economico diverso, comporterebbero ingiustificati incrementi di costi e tempi. A titolo esemplificativo la duplicazione degli oneri di cantiere, l'incremento dei costi della sicurezza, la sospensione dei lavori originari nelle more dello svolgimento della procedura di gara per l'individuazione dell'appaltatore deputato all'esecuzione dei nuovi interventi, ecc...;
  - c. per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria indicata all'art. 14, comma 2, lettera b) del Codice, mediante affidamento diretto;
  - d. per i lavori di importo pari o superiore a 300.000,00 euro e inferiore a 1.000.000,00 euro, mediante la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, individuati mediante consultazione dell'Albo Fornitori di Viveracqua oppure sulla base di indagini di mercato nei termini previsti al successivo Art. 10, comma 2.
  - e. per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro e inferiore alla soglia indicata all'art. 14, comma 2, lettera a) del Codice, mediante procedura negoziata senza previa



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 9 / 17

pubblicazione del bando di gara, con consultazione di almeno 10 operatori economici, ove esistenti, individuati mediante consultazione dell'Albo Fornitori di Viveracqua oppure sulla base di indagini di mercato nei termini previsti al successivo Art. 10, comma 2.

2. Il RUP può sempre aumentare il numero minimo di operatori da invitare a presentare un preventivo/offerta previsto al precedente comma 1, laddove, in ragione dell'oggetto, dell'importo, delle caratteristiche e dell'area geografica dell'affidamento, ritenga opportuno assicurare un maggiore confronto concorrenziale.

#### **Art. 9 Disposizioni applicabili agli affidamenti diretti**

1. In presenza dei presupposti indicati all'Art. 8, commi 1.a e 1.b, per l'affidamento diretto il RUP procede anche mediante consultazione di un solo operatore.
2. In applicazione del principio stabilito all'Art. 1 del Codice, al fine di perseguire l'obiettivo di risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto qualità e prezzo, per gli affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 Euro per forniture e servizi e 150.000,00 Euro per lavori, Acque del Chiampo procede in modo diretto anche senza particolari formalità e senza onere di motivazione; in tale eventualità:
  - a. l'attività negoziale avviene sempre in forma scritta, ma senza necessariamente utilizzare la piattaforma di approvvigionamento digitale, in quanto la stessa è attività propedeutica e precedente all'avvio della procedura, la quale si instaura nel momento in cui è adottata la Determina unica di affidamento come peraltro previsto all'art. 17, comma 2 del Codice;
  - b. limitatamente ai contratti di importo inferiore a 40.000,00 €, la Determina a contrarre, o Determina unica di affidamento, è la Richiesta di Approvvigionamento di cui al precedente Art. 6, comma 2, generata dal sistema gestionale e approvata in modalità digitale dai soggetti competenti.
3. In tutti i casi di affidamento diretto, il contratto può essere stipulato secondo l'uso del commercio consistente nell'invio al Fornitore di un apposito documento tramite posta elettronica certificata, attraverso il quale si dispone l'ordinazione dei lavori, la fornitura dei beni o l'esecuzione dei servizi. Con l'invio dell'Ordine, si trasmettono al fornitore le CGAC (Condizioni Generali di acquisto di Acque del Chiampo) e, nei casi previsti, gli ulteriori documenti contrattuali che dettagliano il rapporto (Capitolati, Disciplinari d'incarico, Progetti, ecc.).

#### **Art. 10 Disposizioni applicabili alle procedure negoziate**

1. L'avvio della procedura negoziata avviene a seguito dell'emissione dell'RdA e dell'adozione della delibera o della determina a contrarre di cui al precedente Art. 6, commi 2 e 3.
2. Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedura negoziata ai sensi dell'Art. 8, commi 1.d e 1.e del presente Regolamento, il RUP consulta gli operatori economici individuati, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
3. I criteri di selezione degli operatori devono essere oggettivi e coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento nonché con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza e devono essere indicati nella determina a contrarre; il sorteggio, o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi dall'Albo Fornitori, sono consentiti solo in casi residuali che comportano oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento delle procedure.
4. Il RUP può avviare un'indagine di mercato qualora:



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 10/ 17

- a. nell'Albo Fornitori non sia prevista idonea categoria merceologica oppure, sebbene presente, la stessa risulti troppo generica;
- b. il numero di operatori economici qualificati nell'Albo Fornitori è inferiore al numero minimo indicato all'Art. 8, commi 1.d, 1.e del presente Regolamento, ovvero, non è ritenuto dal RUP adeguato in ragione dell'oggetto, dell'importo o delle caratteristiche dell'affidamento.
5. Al fine di svolgere le indagini di mercato, il RUP può pubblicare un avviso sul profilo di committente per un tempo congruo, ovvero può consultare il Registro delle Imprese delle Camere di Commercio, i registri e albi tenuti da Ordini professionali, la sezione A del casellario ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione e Vigilanza sui Contratti Pubblici) o svolgere ricerche anche sul web.
6. Nel caso di pubblicazione di un avviso, lo stesso deve contenere almeno i seguenti elementi:
  - a. il valore del contratto da affidare;
  - b. gli elementi essenziali del contratto;
  - c. i requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale necessari per partecipare alla procedura negoziata;
  - d. il criterio di aggiudicazione;
  - e. il numero di operatori economici che saranno invitati, oppure l'indicazione che tutti gli operatori economici interessati in possesso dei necessari requisiti di qualificazione saranno invitati;
  - f. i criteri utilizzati per l'individuazione degli operatori da invitare, stabiliti in conformità al precedente comma 3.
7. Nell'ambito delle procedure negoziate Acque del Chiampo si riserva di procedere all'esame delle offerte prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, applicando la c.d. inversione procedimentale prevista dall'art. 107, comma 3 e dall'art. 167, comma 1, lett. h) del Codice.
8. La lettera di invito, comprensiva del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'appalto, deve contenere i seguenti elementi minimi:
  - a. l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e l'importo complessivo stimato;
  - b. i requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale per la partecipazione alla gara;
  - c. il termine di presentazione dell'offerta e il periodo di validità della stessa;
  - d. l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
  - e. il criterio di aggiudicazione prescelto tra quello del prezzo più basso e quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
  - f. l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
  - g. l'eventuale richiesta di garanzie;
  - h. il nominativo del RUP;
  - i. il contratto collettivo di lavoro applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto;
  - j. l'eventuale applicazione dell'inversione procedimentale prevista al precedente comma 7;
  - k. i riferimenti allo schema di contratto e al capitolato tecnico allegati, se predisposti.
9. La procedura negoziata deve concludersi entro i seguenti termini decorrenti dalla data di invio delle lettere di invito:



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 11/ 17

- a. in caso di utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, quattro mesi;
  - b. in caso di utilizzo del criterio del minor prezzo, tre mesi.
10. Il seggio di gara, anche in composizione monocratica, o la commissione giudicatrice, in caso di gara aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, redige il verbale di gara individuando il miglior offerente e lo trasmette al RUP il quale, previa verifica della Busta di Qualifica (solo nel caso di inversione procedimentale di cui al comma 7) e del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara tramite il FVOE di ANAC, propone l'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala e la trasmette all'organo competente che adotta il provvedimento di aggiudicazione efficace.
11. All'esito dell'aggiudicazione efficacie, il contratto è stipulato in modalità elettronica secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere PEC, attraverso le quali Acque del Chiampo predispone ed invia l'Ordinativo dei lavori, dei beni o dei servizi affidati e l'Appaltatore invia conferma d'ordine firmata; L'Ordinativo è sempre accompagnato dalle CGAC (Condizioni generali di acquisto di Acque del Chiampo) e, a seconda della complessità dei lavori, beni o servizi da affidare, da apposita scrittura privata, capitolato speciale d'appalto, disciplinare d'incarico, ecc.
12. Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipulazione del contratto (c.d. "stand still").

#### **Art. 11 Commissione Giudicatrice**

1. Nel caso in cui la procedura negoziata sia aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le offerte tecniche ed economiche presentate dagli operatori invitati saranno esaminate e valutate da una Commissione giudicatrice composta da tre membri esperti nella materia oggetto del contratto da affidare.
2. Scaduto il termine di presentazione delle offerte, il DG o il soggetto allo scopo delegato nella delibera/determina a contrarre, individua i membri della commissione giudicatrice come segue:
  - a. Il Presidente può essere il RUP, un DC o un dipendente responsabile di servizio o incaricato di funzioni apicali;
  - b. i Commissari sono individuati tra i dipendenti al settore tecnico/amministrativo competente per il contratto da affidare. Il ruolo di Commissario può essere ricoperto dal RUP nel caso in cui non sia individuato quale Presidente.
3. Non possono essere nominati Presidente o Commissario coloro che:
  - a. nel biennio precedente all'indizione della procedura di gara sono stati componenti di organi di vertice di Acque del Chiampo;
  - b. sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
  - c. si trovano nelle fattispecie di astensione obbligatoria stabilite dall'art 51 del codice di procedura civile (conflitto d'interesse).
4. A tal fine è necessario che, all'atto dell'accettazione della nomina, il Presidente e i Commissari rendano idonea dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa l'insussistenza delle situazioni indicate al comma 3.
5. Le Commissioni giudicatrici costituiscono organi straordinari e temporanei della stazione appaltante; pertanto, l'attività di questi ultimi acquisisce rilevanza esterna solo in quanto recepita ed approvata dagli organi competenti della stazione appaltante. Tali organi operano pertanto con



Data emissione: 26/11/2025

Revisione n°

**9**

Pag 12/ 17

piena autonomia di valutazione e i singoli dipendenti eventualmente chiamati a farne parte, sono esonerati da qualunque vincolo gerarchico per ciò che concerne l'espletamento del mandato, sia all'interno della Commissione in cui operano, sia nei confronti degli altri soggetti della stazione appaltante.

6. Il Presidente convoca la prima riunione della commissione giudicatrice che accerta la regolarità della propria costituzione e l'insussistenza delle ipotesi previste al comma 3.
7. La Commissione assume le proprie decisioni a maggioranza, redigendo apposito verbale.
8. Per lo svolgimento delle operazioni di valutazione non è necessaria la contemporanea presenza di tutti i Commissari nel medesimo luogo, in quanto la Commissione può operare a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscono la riservatezza delle comunicazioni.
9. Si prescinde dalla nomina di una Commissione e le valutazioni sull'offerta (anche quella tecnica) sono demandate a un seggio di gara, nei seguenti casi:
  - a. per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro
  - b. per gli affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 euro quando la valutazione qualitativa delle offerte deriva dall'applicazione oggettiva di formule matematiche a dati forniti dagli OE o dati emergenti da un processo ben codificato nei documenti di gara relativo alla prova/verifica dei prodotti offerti; la decisione di avvalersi di tale facoltà è approvata nella determina a contrarre.
10. Terminate le operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione trasmette gli atti al RUP che, procede ai successivi adempimenti come previsto all'Art. 10, comma 10.

#### **Art. 12 Verifica del possesso dei requisiti**

1. Prima di disporre un affidamento diretto di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, o l'aggiudicazione di una procedura negoziata, il RUP, per il tramite del SA, verifica il possesso dei requisiti generali di partecipazione e dei requisiti di qualificazione da parte dell'operatore economico affidatario.
2. La verifica di cui al comma 1 avviene attraverso il FVOE prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione che è pertanto immediatamente efficace.
3. Per gli affidamenti diretti di contratti di importo fino a 40.000,00 euro, la verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli affidatari in merito al possesso dei requisiti viene effettuata a campione secondo le modalità previste dall'art. 52, comma 1, ultimo periodo del codice, ad eccezione della regolarità contributiva (DURC) che viene sempre accertata.
4. Qualora all'esito di una verifica si accerti la carenza del possesso dei requisiti generali di partecipazione e/o dei requisiti di qualificazione, il RUP procede con:
  - a. l'esclusione dalla gara dell'operatore con scorrimento della graduatoria;
  - b. ove richiesta, l'escussione della garanzia per la partecipazione;
  - c. la comunicazione ad ANAC;
  - d. la segnalazione a Viveracqua per la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici indette da Viveracqua e dalle società consorziate, per un periodo da uno a dodici mesi, secondo la gravità dell'omissione/falsità dichiarativa commessa dall'operatore economico, decorrenti dall'adozione del provvedimento.

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 13/ 17

- e. ove sia intervenuta la stipula in via d'urgenza, la risoluzione del contratto;
- f. ove sia intervenuta la stipula in via d'urgenza e sia stata depositata la garanzia definitiva, l'esclusione della medesima, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno patito.

#### **Art. 13 Verifica dell'anomalia**

1. Il RUP, anche con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, qualora ritenga che l'offerta appaia anomaralmente bassa in relazione ai costi della manodopera e agli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad altri costi indicati negli atti di gara, o ad altri elementi emergenti dalle offerte e dallo stesso RUP o dalla Commissione discrezionalmente individuati, chiede per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine per la risposta un termine non superiore a quindici giorni.
2. In caso di inutile decorso del suddetto termine o di invio di spiegazioni non sufficienti a dimostrare la congruità dell'offerta, il RUP redige apposito verbale e dispone l'esclusione dell'offerta anomala con automatico scorrimento della graduatoria inizialmente formatasi.

#### **Art. 14 Garanzia per la partecipazione**

1. Per gli affidamenti disciplinati dal presente regolamento Acque del Chiampo non richiede la garanzia per la partecipazione, fatti salvi i casi ove sussistano particolari esigenze connesse alla specificità del contratto da affidare; in tal caso il RUP ne dà evidenza negli atti di gara.

#### **Art. 15 Garanzia definiva**

1. In caso di affidamento diretto non è richiesta la garanzia definitiva, fatti salvi i casi ove sussistano particolari esigenze connesse alla specificità del contratto da affidare; in tal caso il RUP ne dà evidenza negli atti di gara.
2. Per le procedure diverse da quelle di cui al comma 1, Acque del Chiampo richiede la presentazione della garanzia definitiva prevista dall'art. 117 del Codice, che deve essere costituita nelle forme e con le modalità indicate nella lettera di invito/disciplinare di gara, anche in relazione al caso in cui sia affidato un accordo quadro o un contratto di durata con una o più opzioni di rinnovo per ulteriori periodi (o con clausole analoghe) e/o con stipulazione di più contratti applicativi.
3. In casi particolari, ove sussistano particolari esigenze connesse alla specificità del contratto da affidare, previa adeguata motivazione nella determina a contrarre, Acque del Chiampo può prevedere che non sia richiesta la garanzia definitiva di cui al comma 2.

#### **Art. 16 Trasparenza**

1. Le procedure disciplinate dal presente Regolamento sono eseguite nel rispetto del principio della massima trasparenza, della parità di trattamento e della concorrenza tra gli operatori economici, contemporanei con l'efficienza dell'azione di Acque del Chiampo.
2. Le procedure gestite con la piattaforma telematica sono svolte in una o più sedute riservate essendo questo strumento in grado di assicurare la tracciabilità di tutte le operazioni di gara e l'immodificabilità delle offerte e delle dichiarazioni fornite a corredo.

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 14/ 17

3. Ogni affidamento è registrato nei Sistemi informativi di ANAC per il tramite della piattaforma digitale certificata di Viveracqua, con attribuzione del Codice Identificativo Gara (CIG) e, ove previsto, registrato nel sistema di Monitoraggio degli investimenti pubblici MIP/CUP con attribuzione del Codice Unico di Progetto (CUP); tali codici sono riportati sulla documentazione amministrativa e contabile inerente l'affidamento.
4. L'esito delle procedure di affidamento pubblicate fino al 31 dicembre 2023 è pubblicato sul sito internet di Acque del Chiampo, nell'area Amministrazione Trasparente (<https://www.acquedelchiampospa.it/trasparenza>), mediante apposito avviso denominato "Avviso relativo ad appalto aggiudicato", nel quale è indicato l'elenco dei soggetti invitati in caso di procedure negoziata.
5. A far data dal 01 gennaio 2024, con l'avvio dell'Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) in attuazione dell'art. 28 del codice e della Delibera ANAC nr. 264 del 20 giugno 2023, i dati relativi alle procedure di affidamento gestiti dalla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata di Viveracqua, sono automaticamente trasmessi dalla stessa alla BDNCP la quale provvede alla loro pubblicazione; rimangono pubblicati sul sito istituzionale della Società, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, la Composizione delle commissioni giudicatrici con i CV dei componenti e il link alla BDNCP, portale Dati Aperti (<https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/>), e l'estratto in formato tabellare di tutti i Contratti affidati suddivisi in periodi trimestrali.
6. Acque del Chiampo Spa garantisce la qualità delle informazioni riportate nell'area Amministrazione Trasparente assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in suo possesso e l'indicazione della loro provenienza.
7. Responsabilità della trasmissione e della pubblicazione dei documenti: coerentemente con i contenuti del vigente PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - PTPCT, di cui al regolamento aziendale REG07, per ciascun obbligo di pubblicazione è indicata la funzione con responsabilità di raccogliere i dati all'interno della Società, di validarli, di trasmetterli al referente del sito istituzionale (che provvede alla materiale pubblicazione nelle relative sub sezioni) e di accertare che le informazioni di pertinenza contenute nelle sub sezioni del sito Amministrazione Trasparente siano aggiornate. Gli atti vengono pubblicati in formato di tipo aperto ai sensi dell'articolo 68 del Codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005) ove possibile e compatibile con la tipologia di atto, altrimenti in formato PDF "immagine" con l'indicazione del firmatario.

### **TITOLO III – CONTRATTI ESTRANEI**

#### **Art. 17 Premesse e ambito di applicazione**

1. Come prevede l'art. 141, comma 2 del Codice “Le imprese pubbliche... applicano le disposizioni del presente Libro (LIBRO III - dell'appalto nei settori speciali n.d.r.) **solo per i contratti strutturali da un punto di vista funzionale** a una delle attività previste dagli articoli da 146 a 152”.
2. Le attività previste **in via esclusiva** per il settore speciale Acqua, sono quelle di cui all'art. 148 del Codice, ovvero quelle attinenti alla:
  - a. “messa a disposizione o gestione di reti fisse destinate alla fornitura di un servizio al pubblico in connessione con la produzione, il trasporto o la distribuzione di acqua potabile”;

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 15/ 17

- b. *“alimentazione di tali reti con acqua potabile, ivi compresa la generazione, la produzione e la vendita all’ingrosso o al dettaglio”.*
3. Pertanto, l’acquisizione di lavori, servizi e forniture **“non strumentali”** al settore speciale Acqua, si configurano per Acque del Chiampo (Impresa pubblica ex. art. 1, comma 1, lett. f), All. I.1 (rif. art. 13, comma 6, del d.lgs. 36/2023) come **“contratti estranei”**.
4. Si considerano appartenenti ai “contratti estranei”, in via indicativa e non esaustiva, le seguenti attività:
- a. *servizi di disinfezione e derattizzazione;*
  - b. *fornitura e servizi di manutenzione hardware e software e connettività (qualora non collegati alle attività di gestione delle reti, impianti e laboratorio);*
  - c. *fornitura/noleggio e gestione mezzi (se diversi dai mezzi operativi);*
  - d. *servizi di vigilanza e sorveglianza di immobili;*
  - e. *servizi di manutenzione aree a verde;*
  - f. *servizi di pulizia immobili;*
  - g. *servizi di lavanderia o lavanolo;*
  - h. *servizi di pubblicità, comunicazione, informazione e promozione;*
  - i. *servizi sostitutivi di mensa e welfare aziendale;*
  - j. *servizi assicurativi, bancari e finanziari;*
  - k. *servizi di traslochi/facchinaggio;*
  - l. *servizi di realizzazione e manutenzione impianti ed immobili (qualora non collegati alle attività di gestione delle reti, impianti e laboratorio);*
  - m. *servizi legali;*
  - n. *servizi amministrativi (qualora non collegati alle attività di gestione delle reti, impianti e laboratorio);*
  - o. *servizi di consulenza gestionale, tenuta libri contabili, revisione contabile;*
  - p. *servizi di catering e altri servizi di ristorazione;*
  - q. *servizi di medicina (medicina del lavoro);*
  - r. *spese per missioni e trasferte;*
  - s. *fornitura di cancelleria, toner stampanti e altri prodotti per ufficio;*
  - t. *fornitura per l’arredamento degli immobili.*
5. Per l’affidamento dei Contratti Estranei, Acque del Chiampo non è tenuta ad applicare le disposizioni del d.lgs. 36/2023, potendo operare in regime “libero” e privatistico, con la previsione comunque, caso per caso, di quelle precauzioni atte a garantire i migliori vantaggi economici, con l’utilizzo di modalità volte al rispetto della congruità dei prezzi, e garantendo che gli affidamenti siano disposti a operatori economici in possesso di adeguate capacità tecnico-professionali nonché dei requisiti di ordine generale in considerazione del collegamento diretto o indiretto con la spendita di denaro pubblico e nel rispetto del Codice Etico e di Comportamento ex. D.lgs 231/01 s.m.i. di cui all’Art. 21.

	<b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n°	<b>9</b>	Pag 16/ 17

## Art. 18 Modalità di affidamento e stipula

1. Per i contratti di cui al presente Titolo, Acque del Chiampo:
  - a. individua quale responsabile dell'affidamento, il soggetto munito di idonea procura in relazione alla natura e all'importo del contratto da affidare;
  - b. individua in via preventiva la natura del contratto estraneo da affidare, dandone evidenza con adeguata e particolareggiata motivazione nell'RdA di cui all'Art. 6, comma 1, o nella Delibera/Determina di cui all'Art. 6, comma 3 per gli affidamenti di importo pari o maggiore a 40.000,00 Euro, documenti/provvedimenti comunque adottati indipendentemente o meno dalla natura del contratto da affidare (Settore Speciale o Contratto Estraneo);
  - c. negozia esclusivamente in forma scritta tramite il SA, privilegiando l'utilizzo degli strumenti elencati ai precenti Art. 3 e Art. 9, comma 2, a seconda dell'importo del contratto da affidare;
  - d. adotta le medesime procedure e soglie previste all'Art. 8, fatte salve eventuali eccezioni debitamente motivate nella Delibera/Determina di cui all'Art. 6, comma 3;
  - e. procede alla stipula nelle forme previste all'Art. 9, comma 3, con richiamo alle CGAC ed alle norme in materia previste dal Codice Civile.

## Art. 19 Giurisdizione

1. In relazione ai "Contratti Estranei" disciplinati dal presente Titolo sussiste la giurisdizione del giudice ordinario in quanto non si applicano né il codice dei contratti pubblici né le altre norme amministrative di natura pubblicistica, come ad esempio quelle emanate in materia di tracciabilità (codice CIG), trasparenza (pubblicazioni), ecc.

## TITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

## Art. 20 Pagamenti

1. I pagamenti dei corrispettivi agli operatori economici avvengono a mezzo bonifico bancario con rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ove applicabile.
2. Acque del Chiampo procede al pagamento diretto dell'Appaltatore e dei Subappaltatori (salvo diversa richiesta di questi ultimi) con esclusione di tutte le altre forme di sub affidamento che, ai sensi dell'art. 119 del codice, non si configurano come Subappalto.

## Art. 21 Codice di Comportamento

1. Con la sottoscrizione dei contratti, gli OE dichiarano di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dalla Società, con particolare riguardo al Capitolo 9 "Rapporti con i fornitori", qui pubblicato [http://www.acquedelchiampospa.it/societa\\_decreto\\_legislativo231.html](http://www.acquedelchiampospa.it/societa_decreto_legislativo231.html).
2. Il Codice di Comportamento, integrando la Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza adottata da Acque del Chiampo, conferma gli impegni assunti dalla Stazione Appaltante e richiesti ai fornitori al rispetto delle leggi, alla tutela della sicurezza e dell'ambiente, alla trasparenza ed al rispetto degli obblighi contrattuali.
3. L'Appaltatore è quindi obbligato:
  - a. al rispetto di tutte le disposizioni contenute nel codice di comportamento;

 <b>Acque del Chiampo</b> Società Benefit	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA E DISCIPLINA APPLICABILE AI CONTRATTI ESTRANEI.</b>	<b>REG 08</b>
Data emissione: 26/11/2025	Revisione n° <b>9</b>	Pag 17/ 17

- b. al rispetto di tutte le leggi e regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui opera per conto di Acque del Chiampo;
  - c. a segnalare in forma scritta ad Acque del Chiampo ogni violazione del codice di comportamento oltre agli eventuali procedimenti o provvedimenti giudiziari relativi ai reati di cui al D.lgs. 231/01 ss.mm. che dovessero essere comminati ai propri amministratori o direttori tecnici.
4. In caso di accertata violazione delle clausole etiche contenute nel codice di comportamento o nel caso in cui vengano adottati provvedimenti cautelari a carico amministratori o direttori tecnici dell'impresa appaltatrice per i reati di cui al D.lgs. 231/01 ss.mm. o vengano comminate condanne o sanzioni amministrative per gli stessi reati ai predetti soggetti, il contratto sarà risolto in danno dell'Appaltatore con tempestiva comunicazione alla funzione di Acque del Chiampo SPA preposta ai pagamenti ed all'Organo di vigilanza.
5. Il contraente è obbligato a dare comunicazione tempestiva ad AdC nel caso in cui siano avviati verso gli stessi soggetti amministratori e/o direttori tecnici dei procedimenti penali per i reati di cui al titolo II del libro secondo del codice penale (dei delitti contro la pubblica amministrazione). AdC considera risolto di diritto il contratto nel caso in cui gli stessi soggetti siano incorsi in una condanna passata in giudicato per tali reati.

## **Art. 22 Norme di rinvio**

1. Le soglie comunitarie in base alle quali sono stabilite le procedure di cui al presente Regolamento devono intendersi automaticamente variate ogni due anni al variare del Regolamento comunitario che fissa le "Soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti".
2. Il presente regolamento entra in vigore a far data dall'approvazione da parte dell'organo Amministrativo e sarà sottoposto a revisione ogni qualvolta vi siano significative modifiche di legge o di Governance aziendale che vadano a incidere sulle disposizioni in esso contemplate.
3. Laddove necessario, nell'ambito dei sistemi di gestione certificati implementati in Acque del Chiampo, potranno essere adottate ulteriori procedure o istruzioni operative di dettaglio conseguenti all'adozione del presente Regolamento.