



AVVISO DI GARA PROCEDURA APERTA TELEMATICA

(ai sensi dell'allegato XIV Informazioni che devono figurare negli avvisi e nei bandi nei settori ordinari e speciali D.lgs. 50/2016)

PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACCORDO QUADRO DI OLII E GRASSI LUBRIFICANTI E OLIO DIATERMICO PER GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI ACQUE DEL CHIAMPO SPA

Tender	RDO	CIG Master	Importo complessivo	Cauzione 2%	Contributo ANAC
805	Rfq_1277	7762715B0F	€ 440.000,00	€ 8.800,00	€ 35,00

1. STAZIONE APPALTANTE:

Acque del Champo Spa, Via Ferraretta, 20 – 36071 Arzignano (VI) ITH32

Telefono: +39 0444 459111

Fax: +39 0444 459222

Posta elettronica: acquisti@acquedelchiampospa.it

PEC: adc@pec.acquedelchiampospa.it

Sito Internet: www.acquedelchiampospa.it

Servizio che può fornire ulteriori informazioni: Approvvigionamenti.

2. POSTA ELETTRONICA O INDIRIZZO INTERNET AL QUALE I DOCUMENTI DI GARA SARANNO DISPONIBILI PER L'ACCESSO GRATUITO, ILLIMITATO E DIRETTO:

Vedi successivo articolo 12.

3. TIPO ENTE AGGIUDICATORE E PRINCIPALE ATTIVITÀ SVOLTA:

AdC, Impresa Pubblica di cui all'art. 3, comma 1, lettera t) D.lgs. 50/2016 ss.mm., operante nel cosiddetto "Settore Speciale Acqua", è proprietario e gestore dell'impianto di depurazione di Arzignano per il trattamento delle acque reflue industriali, provenienti dagli insediamenti produttivi prevalentemente di tipo conciario, e delle acque reflue di tipo domestico del comprensorio costituito dai comuni di Arzignano, Altissimo, Champo, Crespadoro, Montorso Vic., Nogarole, S. Pietro Mussolino e delle relative reti di fognatura industriale, oltre che delle discariche per lo smaltimento dei fanghi prodotti.

AdC ha inoltre in gestione gli impianti di depurazione di Montecchio Maggiore/Brendola e Lonigo ed altri impianti minori, oltre a tutte le reti tecnologiche di acquedotto e fognatura urbana e meteorica di tutto il comprensorio in cui opera.

4. SE DEL CASO, L'INDICAZIONE CHE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE È UNA CENTRALE DI COMMITTENZA O CHE È COINVOLTA UNA QUALSIASI ALTRA FORMA DI APPALTO CONGIUNTO:

Acque del Champo non è una centrale di committenza e l'appalto non è in forma congiunta.

5. CPV:

09211000 - 1 Olii lubrificanti e agenti lubrificanti





6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti obbligatori:

- a. Iscrizione alla C.C.I.A.A. con oggetto sociale compatibile con le prestazioni principali oggetto del presente appalto relative a **Fornitura/Commercio di olii e grassi lubrificanti e olio diatermico per impianti di depurazione**; i candidati dovranno dimostrare il possesso del requisito mediante semplice allegazione di una visura in corso di validità; in caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate che svolgeranno il servizio di lettura.

7. CODICE NUTS:

ITH32.

8. OGGETTO DEL CONTRATTO:

AQ con un unico Operatore Economico per la fornitura di olii e grassi lubrificanti e olio diatermico per gli impianti di depurazione di Acque del Chiampo spa, alle condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto e dalla rimanente documentazione disponibile sul portale.

9. ORDINE DI GRANDEZZA TOTALE STIMATO DELL'APPALTO:

Si stabilisce per l'intero periodo contrattuale un importo complessivo pari ad **Euro 440.000,00** oltre iva; non sono previsti oneri di sicurezza,

10. VARIANTI:

Non sono ammesse varianti.

11. DURATA DEL CONTRATTO:

L'Accordo Quadro avrà una durata complessiva di **4 anni (2+2 anni)** come in dettaglio previsto all'art. 4 "Durata dell'Accordo Quadro" del Capitolato Speciale d'appalto.

12. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

12.1. Accesso ai documenti e modalità di partecipazione

La procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dall'art. 58, D.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione raggiungibile sul Portale <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com> (di seguito Portale o Piattaforma).

Per prendere visione della documentazione ed inviare la propria domanda di partecipazione, ogni Concorrente dovrà accedere al portale con le proprie credenziali (per la registrazione seguire le indicazioni previste alla sezione "Registrazione al portale").

Per ottenere supporto alla registrazione e/o all'utilizzo del Sistema, ogni Concorrente può contattare il Centro Operativo al numero +39 02 266 002 116 o scrivere all'email viveracquaprocedurement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00 fornendo le indicazioni della procedura a cui si sta partecipando.

Ottenute le credenziali, ogni concorrente dovrà individuare nella sezione "Bandi e Avvisi di Gara" l'evento di Acque del Chiampo denominato "**tender_805 – Fornitura di olii e grassi lubrificanti e olio diatermico per gli impianti di depurazione di Acque del Chiampo spa**", ed accedere all'RDO: **rfq_ 1277**.



Dovrà quindi scaricare tutti gli allegati disponibili e presentare la sua domanda seguendo le indicazioni riportate nel *Disciplinare di gara telematica*.

Tutte le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato dalla Concorrente al momento della registrazione al portale e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul portale qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

Il referente del Servizio Approvvigionamenti per la presente gara è individuato nella persona della dott.ssa Monica Dall'Oste (tel. +39 0444 459111).

12.2. Quesiti riguardanti la procedura di gara

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione dei quesiti di natura "informatica" connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrate mediante l'utilizzo della funzione "Messaggi" della piattaforma entro il termine fissato nel Portale. Le risposte saranno comunicate ai Concorrenti mediante l'utilizzo della medesima funzionalità "Messaggi". Le risposte di carattere generale saranno fornite a tutti i partecipanti all'evento. Acque del Chiampo non sarà responsabile di eventuali risposte fornite telefonicamente.

13. TERMINE PER LA RICEZIONE E L'APERTURA DELLE OFFERTE:

Entro le **ore 12:00 di venerdì 01 marzo 2019**. L'apertura avverrà su piattaforma il giorno lunedì 4 marzo 2019 a partire dalle ore 09:30

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa, come in dettaglio previsto al punto 5 del Disciplinare di gara.

15. DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO:

Il presente avviso è stato pubblicato in data 15/01/2019, sul portale delle gare di Acque del Chiampo <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>, e sul profilo di committente all'indirizzo <https://www.acquedelchiampospa.it/trasparenza/Bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi>.

16. NOME E INDIRIZZO DELL'ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO/MEDIAZIONE:

Il presente bando è opponibile entro 30 giorni dalla pubblicazione al TAR Veneto, Sestiere Cannaregio 2277/2278 - 30121 Venezia <https://www.giustizia-amministrativa.it>

Responsabile delle misure di mediazione è ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione e Vigilanza sui Contratti Pubblici, Via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma <http://www.anticorruzione.it/>

17. CONDIZIONI PARTICOLARI CUI È SOGGETTA L'ESECUZIONE:

Nessuna.

18. CLAUSOLE FINALI:

Il presente avviso, il disciplinare di gara, il capitolato speciale, lo schema di contratto e la rimanente documentazione disponibile nell'area "Allegati" della presente procedura, definiscono le modalità di partecipazione alla gara e di esecuzione del contratto e costituiscono *lex specialis* del presente affidamento.



Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero. Conseguenze di carattere penale sono altresì previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della par condicio fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell'ing. Daniele Refosco.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.lgs. 196/03. Vi invitiamo a prendere visione del Codice di comportamento disponibile al seguente URL <http://trasparenza.acquedelchiampospa.it>.

L'esito sarà trasmesso a ogni concorrente attraverso l'area messaggi e pubblicato con le medesime modalità previste al precedente punto 15.

IL DIRETTORE AREA DEPURAZIONE
Responsabile del Procedimento

Ing. Daniele Refosco



DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA ART. 58, D.LGS.50/2016

PER L’AFFIDAMENTO IN ACCORDO QUADRO DELLA FORNITURA DI OLII E GRASSI LUBRIFICANTI E OLIO DIATERMICO PER GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI ACQUE DEL CHIAMPO SPA.

SOMMARIO

1. DEFINIZIONI	2
2. NATURA E OGGETTO DELL’APPALTO.....	2
3. SOGGETTI AMMESSI.....	2
4. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (RDO)	2
4.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “RISPOSTA DI QUALIFICA”	3
4.1.1. INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	4
4.2. OFFERTA TECNICA “RISPOSTA TECNICA”	4
4.2.1. INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE TECNICA	4
4.3. OFFERTA ECONOMICA “RISPOSTA ECONOMICA”	5
4.3.1. INSERIMENTO OFFERTA ECONOMICA	5
4.4. INVIO DELL’OFFERTA	5
5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APPALTO	6
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	6
6.1. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA DI QUALIFICA	6
6.2. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA TECNICA (max 75 punti)	6
6.3. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA ECONOMICA (max 25 punti).....	12
7. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	13
8. CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
9. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL’AGGIUDICATARIA	14
10. CONDIZIONI GENERALI	14
11. ULTERIORI INDICAZIONI	15



1. DEFINIZIONI

- a. **Portale:** piattaforma informatica per lo svolgimento delle gare d'appalto telematiche di Acque del Chiampo raggiungibile al seguente URL <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>
- b. **Tender:** fascicolo di gara telematica che può contenere una RDI e una o più RDO;
- c. **RDO:** richiesta di offerta telematica effettuata tramite il portale per la presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica.

2. NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è riconducibile al settore speciale acqua come definito all'art. 117, D.lgs. 50/2016 ss.mm.

Acque del Chiampo Spa, Gestore del Servizio Idrico Integrato, è ente aggiudicatore quale Impresa pubblica ex art. 3, comma 1, lett. e.1) e lett. t), D.lgs. 50/2016 ss.mm., ed intende mettere in appalto la "**Fornitura in accordo quadro di olii e grassi lubrificanti e olio diatermico per gli impianti di depurazione di Acque del Chiampo spa**", mediante procedura aperta telematica, come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale di Appalto disponibile nell'area "Allegati" del Portale.

3. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2 D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ovvero in raggruppamento come previsto all'art. 48, D.lgs. 50/2016, che dimostrino di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016 ss.mm. e dei seguenti requisiti di capacità tecnico/professionale ex art. 83 stesso decreto:

- a. Iscrizione alla C.C.I.A.A. con oggetto sociale compatibile con le prestazioni principali oggetto del presente appalto relative a **fornitura/commercio di olii e grassi lubrificanti e olio diatermico per impianti di depurazione**; i candidati dovranno dimostrare il possesso del requisito mediante semplice allegazione di una visura in corso di validità; in caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate che svolgeranno la stessa attività.

4. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (RDO)

L'offerta sarà costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in Buste Digitali distinte denominate:

- "**Risposta di Qualifica**" (contenente la documentazione amministrativa);
- "**Risposta Tecnica**" (contenente la documentazione tecnica);
- "**Risposta Economica**" (contenente l'offerta economica).

Tutta la documentazione deve essere prodotta con firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'Allegato "Firma digitale". Non saranno ammesse risposte prive di firma digitale o con modalità differenti.

Le firme, a pena di nullità, dovranno essere quelle del Legale Rappresentante o di altro soggetto munito di idonei poteri. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che fanno capo al concorrente, pena l'esclusione dalla gara. In caso di soggetti già costituiti in raggruppamento o consorzio nelle forme di legge, la documentazione potrà essere sottoscritta con firma digitale dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo, o del consorzio. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un institore (ex art. 2203 c.c.) o un procuratore (ex art. 2209 c.c.), dovrà essere allegata in copia la relativa procura. In tale ultimo caso la procura dovrà essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa nella sezione "Risposta di Qualifica".

Per partecipare, ogni concorrente deve accedere al portale con le proprie credenziali, cliccare su "RDO per tutti" ed accedere all'evento "rfq_1277", cliccando poi su "Accedi ai dettagli dell'RDO" e su "Mia



Risposta". A questo punto si potrà Cliccare su "Rispondi" per scaricare tutta la documentazione disponibile e iniziare la compilazione delle singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica", "Risposta di Tecnica" e "Risposta Economica").

4.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Per partecipare, ogni Concorrente dovrà dimostrare, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti previsti presentando quanto segue.

All'apertura della busta di qualifica, il portale propone a Video il testo del **DGUE (Documento unico di gara Europeo)** di cui all'art. 85, d.lgs. 50/2016, che guida l'impresa nella compilazione della propria istanza.

In alcuni punti del DGUE è previsto apposito spazio su cui allegare documenti firmati digitalmente. In particolare, si segnala che ove sono presenti file Microsoft Word o Excel predisposti come "modelli" da parte della stazione appaltante, questi devono essere compilati, firmati digitalmente e caricati nel formato originale senza trasformare il tutto in PDF.

Per partecipare in RTI, la Capogruppo dovrà allegare alla busta di qualifica anche il DGUE telematico di ogni Mandante; a tal fine, ogni Mandante, seguendo le istruzioni presenti nel documento denominato "**COMPILAZIONE DGUE_Linee Guida**", previa registrazione al portale dovrà generare il proprio DGUE, firmarlo digitalmente e trasmetterlo alla Capogruppo la quale provvederà ad allegarlo nell'apposita sezione della busta di qualifica.

Si rappresenta che la busta di qualifica contiene una funzionalità denominata "**Valida Risposta**" che può essere utilizzata premendo il pulsante posizionato in alto a destra; questa funzionalità permette ad ogni concorrente di capire se tutti campi obbligatori sono stati compilati o quali siano le informazioni obbligatorie ancora mancanti. Il DGUE contiene tuttavia campi obbligatori "non pertinenti" con tutte le procedure di gara: questi potranno essere completati con la descrizione "non pertinente".

Oltre ai documenti già richiesti nelle specifiche sezioni del DGUE, dovranno essere caricati nell'Area Generica Allegati, alla fine della busta di qualifica, i documenti di seguito indicati:

1. **Attestazione** di versamento del contributo all'*Autorità nazionale anticorruzione e vigilanza sui contratti pubblici* (www.anticorruzione.it) nella misura indicate nell'Avviso di gara (**N.B. allegare ricevuta del versamento effettuato a favore dell'Autorità**);
2. **Garanzia per la partecipazione alla procedura**, prodotta e firmata in formato digitale dal soggetto emittente (Compagnia assicurativa o Istituto di credito) in ossequio alla normativa di cui al D.lgs. 82/2005, nella misura stabilita nell'avviso di gara ovvero 2% dell'importo complessivo a base d'appalto, di durata pari a sei mesi, da prestare ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 mediante fideiussione bancaria o assicurativa. L'importo può essere ridotto qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 93, comma 7 purché la concorrente fornisca a corredo della cauzione adeguata documentazione delle certificazioni possedute. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti la polizza va emessa a nome di tutti i componenti del raggruppamento. In caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le Ditte costituenti il raggruppamento sono in possesso della suddetta certificazione. La garanzia è integrata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, D.lgs. 50/2016 ss.mm. qualora l'offerente risultasse affidatario; il predetto adempimento non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. La cauzione è presentata a garanzia della serietà dell'offerta e verrà automaticamente incamerata in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicataria;
3. **Dichiarazione**, mediante l'utilizzo del modulo allegato ai documenti di gara (**Scheda 1C-01 Impegni precontrattuali**) attestante conoscenza e rispetto di tutte le condizioni contrattuali specifiche di questo appalto (in caso di operatori riuniti non ancora costituiti la scheda va firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento pena l'esclusione);



4. **Evidenza** del pagamento dell'imposta di bollo nella misura di € 16,00 da eseguirsi mediante una delle modalità consentite dall'Agenzia delle Entrate quali il **modello F24** (Codice Tributo 2501) **o altre modalità telematiche di versamento** - causale "Imposta di bollo appalto **CIG: 7762715B0F**"; è sufficiente allegare copia del versamento effettuato.

Si ricorda che tutti i documenti/dichiarazioni fin qui descritti dovranno essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica" della RDO con le modalità indicate nel seguito. I documenti e la "Risposta di qualifica" devono essere firmati digitalmente, pena l'esclusione, e le sottoscrizioni dovranno essere effettuate dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri allegando idonea procura.

4.1.1. INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente dovrà:

- a) **Compilare l'istanza** di partecipazione presente all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" allegando i documenti richiesti;
- b) Cliccare su "**Salva ed Esci**".

4.2. OFFERTA TECNICA "RISPOSTA TECNICA"

Per formulare l'offerta tecnica ogni Concorrente dovrà:

- a) compilare lo "**Schema d'offerta tecnica**" in formato Microsoft Excel disponibile nella sezione Allegati "Area visibile ai fornitori", riportante le **caratteristiche tecniche degli olii e grassi offerti (elemento quantitativo) max 71 punti**;
- b) predisporre una "**Relazione tecnica**" che descriva il **Servizio di consulenza e assistenza tecnica** che si intende offrire a corredo della fornitura (**elemento qualitativo) max 4 punti**; la relazione, che dovrà essere priva di indicazioni (dirette o indirette) ad elementi di natura economica (costi o prezzi), dovrà contenere:
 - una descrizione generale del servizio che si intende proporre;
 - l'approccio metodologico e gli strumenti che si intendono usare;
 - l'organizzazione e la composizione del gruppo di lavoro dedicato al servizio;
 - le tempistiche "medie" di risposta alle esigenze del servizio manutenzione.

Saranno preferiti i servizi che includeranno le seguenti attività minime:

- mappatura iniziale delle principali attrezzature utilizzate che necessitano di olii e grassi con valutazione di adeguatezza del prodotto in uso e proposta di eventuali alternative;
 - proposte per la razionalizzazione e l'ottimizzazione dei consumi;
 - individuazione e segnalazione di eventuali interventi correttivi;
 - ricerca dei "segnali deboli" che possono aiutare il servizio di manutenzione di AdC ad effettuare scelte strategiche atte a preservare l'integrità delle attrezzature e del processo collegato.
- c) predisporre le **Schede tecniche e di Sicurezza** dei prodotti offerti

4.2.1. INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE TECNICA

Per inserire l'offerta tecnica ogni Concorrente dovrà:

- a) Allegare lo **Schema d'offerta tecnica** richiesto al punto precedente, compilato e **firmato digitalmente** in corrispondenza dell'apposita sezione. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, la firma digitale va resa dal rappresentante di ogni componente.
- b) Allegare la **Relazione tecnica** richiesta al punto precedente **firmata digitalmente** in corrispondenza dell'apposita sezione. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, la firma digitale va resa dal rappresentante di ogni componente.
- c) Allegare le **Schede tecniche e di Sicurezza** dei prodotti offerti.



- d) Cliccare su “**Salva ed Esci**”.

4.3. OFFERTA ECONOMICA “RISPOSTA ECONOMICA”

Per formulare l’offerta economica ogni Concorrente dovrà compilare lo **Schema d’offerta economica** in formato Microsoft Excel disponibile nella sezione Allegati “Area visibile ai fornitori” (elemento quantitativo) **max 25 punti**; Nello schema dovrà essere indicato per ciascun prodotto:

- a) Il Prezzo unitario
- b) Il Contributo unitario Oli Usati (D.P.R. 691/1982)
- c) Il “Nome Commerciale del prodotto”
- d) I Tempi di consegna.

Il totale complessivo offerto e la media dei tempi di consegna sono calcolati automaticamente e considerati ai soli fini della comparazione delle offerte. Il Contratto sarà affidato “a misura” applicando i prezzi unitari e i tempi di consegna offerti. Non saranno ammesse offerte in variante, condizionate, parziali, plurime o indefinite.

4.3.1. INSERIMENTO OFFERTA ECONOMICA

Per inserire l’offerta economica ogni Concorrente dovrà:

- a) Allegare lo **Schema d’offerta economica** richiesto al punto precedente, compilato e firmato digitalmente in corrispondenza dell’apposita sezione. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, la firma digitale va resa dal rappresentante legale di ogni componente.
- b) Cliccare su “**Salva ed Esci**”.

4.4. INVIO DELL’OFFERTA

Ultimate le operazioni di inserimento della **documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell’offerta economica**, per inviare la propria offerta ogni Concorrente dovrà:

- a) Cliccare su “**Invia Risposta**”;
- b) Seguendo le indicazioni della piattaforma, pena l’esclusione, generare e caricare i files PDF della Risposta di qualifica, della Risposta Tecnica e della Risposta Economica.
- c) In caso di raggruppamento non ancora costituito/consorzio, le “Risposte” dovranno essere controfirmate con firma digitale da tutti i legali rappresentanti delle associate, pena l’esclusione.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l’avvenuto “invio” dell’offerta costituita dalla documentazione amministrativa e dall’offerta economica. Il concorrente riceverà una notifica di consegna via PEC.

Si precisa che il portale consente ad ogni concorrente, entro il termine massimo previsto per la presentazione, di formulare e trasmettere ulteriori proposte; sarà quindi considerata come irrevocabile ed impegnativa solamente l’ultima offerta pervenuta.

Acque del Chiampo potrà accedere alle offerte presentate solo dopo il termine di presentazione. Le offerte non confermate e quindi non “inviate” non saranno visibili e saranno pertanto considerate come non presentate.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza previsto. Tutte le attività fin qui descritte dovranno essere pertanto ultimate, ad esclusivo rischio del Concorrente, entro il termine fissato.

Si consiglia di trasmettere e confermare l’offerta sul Portale con congruo anticipo e comunque **3 ore prima** del termine fissato per la presentazione, al fine di poter eventualmente ricevere, in caso di necessità, adeguato supporto dal Centro Operativo.

Qualunque comunicazione, ex art 76, D.lgs. 50/2016 ss.mm., avverrà tramite l’area messaggi del portale all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di gara.

Acque del Chiampo provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato la migliore offerta il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APPALTO

L'appalto viene affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2, D.Lgs 50/2016 e s.m.i. al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto quale somma dei punteggi relativi all'aspetto tecnico ed al valore economico come di seguito specificato.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile pari a 100 punti è così suddiviso:

a) **Offerta tecnica: punti 75**

b) **Offerta economica: punti 25**

In caso di parità di punteggio totale, sarà individuata la ditta che avrà ottenuto la migliore valutazione tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà con un tentativo di migliororia della sola offerta economica.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Scaduto il termine di presentazione delle offerte, l'organo competente procederà con la nomina della prevista Commissione giudicatrice.

6.1. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA DI QUALIFICA

Questa fase sarà curata dal Responsabile del procedimento.

Nella data e nell'ora stabilite nell'avviso di gara, il Responsabile del procedimento, accedendo al portale, individuerà il fascicolo di gara e, in una o più sedute, eseguirà in sequenza le seguenti operazioni. Procederà, una per una, all'apertura della Busta telematiche di qualifica contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare la regolarità e la completezza della stessa.

In questo frangente, qualora sia attivato un procedimento di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016, le integrazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il termine richiesto attraverso l'area messaggi e nessun successivo livello potrà essere avviato prima che sia stata risolta ogni eventuale riserva.

Entro due giorni dal termine di questa fase e prima dell'apertura delle offerte tecniche si comunicherà tramite l'area messaggi a tutti i concorrenti le risultanze delle valutazioni effettuate con evidenza degli operatori ammessi e degli eventuali operatori esclusi. Parimenti, sarà pubblicato l'avviso di ammissione alla gara con annessa nomina della prevista Commissione a norma dell'art. 29 del Codice.

6.2. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA TECNICA (max 75 punti)

Questa fase sarà curata dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice procederà, una per una, all'apertura delle Buste tecniche telematiche delle imprese ammesse, con successiva valutazione e attribuzione dei punteggi secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

\sum_n = sommatoria del numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Nell'ambito del punteggio attribuito all'offerta relativamente "all'aspetto tecnico", la Commissione valuterà i seguenti elementi:



Nr.	Elementi di valutazione			Tipo elemento	Peso W_i	Sub-Peso
A	Lubrificante per motori endotermici stazionari				24	
A ₁	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		8
	Valore Riserva alcalina (T.B.N.)	mg(KOH)/g	ASTM D2896			
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: riserva alcalina T.B.N. Valore accettabile minimo: 4,5 mg(KOH)/g					
A ₂	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		8
	Contenuto Ceneri solfatate	%(w/w)	ASTM D874			
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: contenuto ceneri solfatate. Valore accettabile massimo: 0,55 %(w/w)					
A ₃	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		8
	Punto di infiammabilità	°C	ASTM D92			
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di infiammabilità. Valore accettabile minimo: 230°C					

B	Lubrificante idraulico ISO VG 68 ad alto indice di viscosità				8	
	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		8
	Indice di Viscosità	-	ASTM D2270			
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: indice di viscosità. Valore accettabile minimo: 130					



C	Lubrificante sintetico ISO VG 150 EP				5	
C ₁	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Indice di Viscosità	-	ASTM D2270			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: indice di viscosità. Valore accettabile minimo: 97						
C ₂	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Punto di infiammabilità	°C	ASTM D92			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di infiammabilità. Valore accettabile minimo 240°C						
C ₃	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		1
	Prova di carico TI-MKEN	lb	ASTM D2782			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: prova di carico TIMKEN. Valore accettabile minimo: 60 lb						

D	Lubrificante sintetico ISO VG 220 EP				5	
D ₁	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Indice di Viscosità	-	ASTM D2270			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: indice di viscosità. Valore accettabile minimo: 97						
D ₂	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Punto di infiammabilità	°C	ASTM D92			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di infiammabilità. Valore accettabile minimo 240°C						



	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi			
D ₃	Prova di carico TIMKEN	lb	ASTM D2782	Quantitativo		1
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: prova di carico TIMKEN. Valore accettabile minimo: 60 lb					

E	Lubrificante sintetico ISO VG 320 EP				5	
	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi			
E ₁	Indice di Viscosità	-	ASTM D2270	Quantitativo		2
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: indice di viscosità. Valore accettabile minimo: 97					
E ₂	Punto di infiammabilità	°C	ASTM D92	Quantitativo		2
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di infiammabilità. Valore accettabile minimo 240°C					
E ₃	Prova di carico TIMKEN	lb	ASTM D2782	Quantitativo		1
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: prova di carico TIMKEN. Valore accettabile minimo: 60 lb					

F	Grasso ecologico NLG1 ad alta biodegradabilità				10	
	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi			
F ₁	Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C	0,1 mm	ASTM D217	Quantitativo		5
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C. Valore accettabile massimo: +/- 50 [0,1 mm]					



	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi			
F ₂	Resistenza al dilavamento da acqua	% in peso	ASTM D 1264	Quantitativo		5
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: Resistenza al dilavamento da acqua. Valore accettabile massimo 10%					

G	Grasso con base sintetica addensato con saponi di litio ad elevate caratteristiche EP				5	
	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi			
G ₁	Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C	0,1 mm	ASTM D217	Quantitativo		2
	Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C. Valore accettabile massimo: +/- 30 [0,1 mm]					
G ₂	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		1
	Prova di carico TIMKEN	lb	ASTM D2782			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: prova di carico TIMKEN. Valore accettabile minimo: 45 lb						
G ₃	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Punto di goccia	°C	ASTM D566			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di goccia. Valore accettabile minimo 190°C						



H	Grasso sintetico di qualità superiore addensato con saponi di litio complesso per impieghi dove è richiesta elevata resistenza alle alte temperature				4	
H₁	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		1
	Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C	0,1 mm	ASTM D217			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: Differenza penetrazione manipolata 100.000 – 60 colpi a 25°C. Valore accettabile massimo: +/- 30 [0,1 mm]						
H₂	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		1
	Prova di carico TIMKEN	lb	ASTM D2782			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: prova di carico TIMKEN. Valore accettabile minimo: 35 lb						
H₃	Criterio	Unità di misura	Metodo di Analisi	Quantitativo		2
	Punto di goccia	°C	ASTM D566			
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al criterio: punto di goccia. Valore accettabile minimo 270°C						
I	Servizio analisi olii lubrificanti			Quantitativo	5	
Il concorrente dovrà indicare il valore relativo al numero di analisi che effettuerà su campioni di lubrificanti raccolti dal personale AdC senza la richiesta di ulteriori oneri. Valore accettabile minimo: 50						
J	Servizio consulenza e assistenza tecnica			Qualitativo	4	
Totale					75	

La Commissione avrà la facoltà di richiedere a tutte o ad alcune delle concorrenti eventuali chiarimenti alle proposte tecniche.



Elementi di natura quantitativa.

Il calcolo dei coefficienti relativi agli elementi di natura **quantitativa** sarà determinato attribuendo il coefficiente "V(a)_i" pari ad "1" al concorrente che ha presentato l'offerta con il più alto valore assoluto riparametrando di conseguenza i coefficienti "V(a)_i" da attribuire agli altri concorrenti.

Verrà attribuito il punteggio pari a "0" in caso di valore inferiore (o superiore) ai valori minimi (o massimi) indicati nella precedente tabella.

Verrà attribuito il punteggio pari a "0" in caso di non rispondenza tra i valori dichiarati nello Schema d'offerta tecnica rispetto ai valori presenti nelle relative Schede tecniche.

Elementi di natura qualitativa.

Il calcolo dei coefficienti relativi all'aspetto tecnico "V(a)_i" per gli elementi di natura **qualitativa** (nr. J – Servizio di assistenza tecnica) sarà determinato mediante il metodo del "confronto a coppie". Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente, rispetto ad un altro, indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 dove:

- 1 = nessuna preferenza/parità;
- 2 – preferenza minima;
- 3 – preferenza piccola;
- 4 – preferenza media;
- 5 – preferenza grande;
- 6 – preferenza massima.

Al termine dei confronti si sommano i punteggi attribuiti ad ogni concorrente dal singolo commissario. Si procede quindi a determinare la media del punteggio attribuito dai commissari e ad attribuire il coefficiente "V(a)_i" pari ad "1" al concorrente che ha ottenuto il valore medio più elevato e a riparametrare di conseguenza i coefficienti "V(a)_i" da attribuire agli altri concorrenti.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari senza il confronto a coppie. Si procede altresì alla riparametrazione.

Entro due giorni dal termine di questa fase e prima dell'apertura delle offerte economiche, la Commissione comunicherà tramite l'area messaggi a tutti i concorrenti le risultanze delle valutazioni effettuate con evidenza delle Concorrenti ammesse alla successiva valutazione economica e quelle eventualmente escluse e con indicazione del punteggio tecnico raggiunto da ognuna.

6.3. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA ECONOMICA (max 25 punti)

Questa fase sarà curata dal Responsabile del procedimento.

Completata la fase di valutazione della busta tecnica ed attribuiti i relativi punteggi, il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura ad una ad una delle buste contenenti la proposta economica, al calcolo dei relativi punteggi ed alla sommatoria di questi ultimi con il punteggio totalizzato da ogni Concorrente relativamente all'aspetto tecnico stilando la relativa graduatoria.

Per l'attribuzione del punteggio relativo al valore economico sarà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = 20 * R_{min} / R(a)$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

R_{min} = valore dell'offerta più conveniente (espresso come minore importo complessivo)

R_a = valore offerto dal concorrente (a)

Tale formula attribuisce il massimo punteggio, pari a punti 20, al concorrente cui corrisponde la migliore offerta (minore importo complessivo) e punti inversamente proporzionali alle rimanenti concorrenti.



Per l'attribuzione del punteggio relativo ai tempi di consegna sarà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = 5 * T_{min} / T(a)$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

T_{min} = valore dell'offerta più conveniente (espresso come media dei tempi di consegna dei singoli articoli)

T_a = valore offerto dal concorrente (a)

Tale formula attribuisce il massimo punteggio, pari a punti 5, al concorrente cui corrisponde la migliore offerta (minor tempo di consegna, espresso come media dei tempi di consegna di ciascun prodotto, in giorni naturali consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine) e punti inversamente proporzionali alle rimanenti concorrenti

Entro due giorni dal termine di questa fase, tutti i concorrenti saranno informati tramite l'area messaggi circa la graduatoria formata con l'indicazione dell'operatore individuato come miglior offerente il quale sarà oggetto di proposta di aggiudicazione all'organo competente.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. **83 comma 9**, d.lgs. n.50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra **IRREGOLARITÀ ESSENZIALE** degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (Busta di qualifica), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'eventuale offerta tecnica in caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando allo stesso il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Si rappresenta che si considerano come “**essenziali**” tutti gli elementi e le dichiarazioni richiesti dal presente disciplinare o dal capitolato speciale d'appalto relativi alla fase di alla gara fra cui si elencano le seguenti a titolo indicativo e non esaustivo:

- in caso di soggetti raggruppati/consorzi, mancata o parziale indicazione delle quote di partecipazione;
- garanzia per la partecipazione di importo deficitario rispetto a quanto stabilito;
- mancanza della garanzia per la partecipazione, quando quest'ultima sia stata effettivamente stipulata entro il termine di presentazione delle offerte, ancorché non materialmente inserita nella documentazione amministrativa;
- garanzia per la partecipazione presentata in forma non digitale, ovvero priva delle informazioni utili alla verifica online di validità della polizza;
- mancato inserimento dell'evidenza del pagamento del previsto contributo per la partecipazione alle gare quando quest'ultimo sia stato effettivamente versato entro il termine di presentazione delle offerte, ancorché non materialmente inserito nella documentazione amministrativa;

Costituiscono IRREGOLARITÀ ESSENZIALI **NON SANABILI** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà in ogni caso con l'esclusione automatica dalla gara, oltre che negli altri casi già previsti dal presente disciplinare, qualora:



- a. l'offerta (RDO), costituita dalla Busta di Qualifica, dalla Busta Tecnica e dalla Busta Economica, non siano state inoltrate entro il termine di scadenza indicato nel Bando/Invito alla gara;
- b. la domanda di ammissione (RDO), non sia stata firmata digitalmente dalla persona fisica qualificata quale rappresentante legale del soggetto concorrente richiedente o, nel caso di concorrente formato da soggetti economici temporaneamente riuniti ma non ancora formalmente costituiti, qualora la stessa non sia stata firmata digitalmente dal rappresentante legale di ogni operatore economico riunito;
- c. la proposta economica non sia stata sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del soggetto economico concorrente o, nel caso di soggetti concorrenti temporaneamente riuniti non ancora formalmente costituiti, qualora la stessa non sia stata firmata digitalmente dal rappresentante legale di ogni operatore economico riunito;
- d. quando l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa si rilevi la presenza di documenti che, secondo le prescrizioni dell'invito e/o dei rimanenti documenti di gara, dovevano essere inseriti nella busta contenente l'offerta economica;
- e. il previsto contributo all'ANAC non sia stato pagato entro il termine di presentazione dell'offerta (RDO);
- f. la garanzia per la partecipazione non sia stata stipulata entro il termine di presentazione dell'offerta (RDO);
- g. in caso di offerta economica in aumento, o proposte in variante, condizionate, parziali, plurime o indefinite;
- h. in caso di avvalimento, mancata allegazione della documentazione necessaria alla prova dei requisiti di ordine speciale;
- i. mancato possesso, alla data di presentazione dell'offerta (RDO), anche di uno solo dei requisiti obbligatori richiesti dalla documentazione di gara;

9. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIA

Terminate le operazioni di gara con la verifica di congruità delle offerte, sarà proposta all'organo competente l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, a valle della quale l'impresa dovrà presentare, entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione:

- a) nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario non ancora costituito (art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.lgs. 50/2016, deve far pervenire l'atto di raggruppamento o l'atto di costituzione del consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.lgs. 50/2016.
- b) garanzia definitiva siccome disposto all'art. 103, D.lgs. 50/2016 ss.mm;
- c) versamento a favore di Acque del Chiampo spa della somma necessaria all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale nella misura di € 16,00 ogni 100 righe del contratto;
- d) nominativo, ruolo in Azienda e documento d'identità del firmatario del contratto, il quale dovrà dimostrare di essere in possesso dei poteri necessari alla stipula;
- e) estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'appalto e dei soggetti abilitati ad operare sugli stessi ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

10. CONDIZIONI GENERALI

La Stazione Appaltante potrà effettuare idonei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Acque del Chiampo Spa si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;

- sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, sia nel caso di esito negativo delle verifiche sull'aggiudicatario, che in altre ipotesi in cui ricorrano motivate ragioni.

Qualora nel capitolato o nei rimanenti documenti di gara vi siano norme in contrasto con quanto previsto nel presente disciplinare, varranno le norme di quest'ultimo.

11. ULTERIORI INDICAZIONI

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto, soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm., conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

RESPONSABILE DELLE MISURE DI MEDIAZIONE: Autorità Anticorruzione e Vigilanza sui Contratti Pubblici, Via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma.

RICORSO: può essere presentato ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia).

INFORMATIVA E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, i dati raccolti sono trattati mediante supporti cartacei e attraverso l'ausilio di strumenti elettronici per adempiere agli obblighi contrattuali, legali e fiscali. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per lo svolgimento del rapporto contrattuale.

Titolare del Trattamento è Acque del Chiampo S.p.A., con sede in 36071 Arzignano (VI), via Ferraretta 20. Scrivendo al Titolare del Trattamento o all'indirizzo e-mail privacy@acquedelchiampospa.it è possibile conoscere il nominativo del responsabile interno del trattamento. Il Responsabile per la Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo rpd@acquedelchiampospa.it. Il suo Nominativo è pubblicato sul sito web www.acquedelchiampospa.it/privacy.

I dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale e anche successivamente per un periodo di almeno dieci anni, per l'espletamento di obblighi di legge e finalità amministrative.

I dati potranno essere comunicati a società da noi controllate e/o partecipate, fornitori, subappaltatori, intermediatori finanziari, consulenti, professionisti e soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, esclusivamente per l'adempimento agli obblighi contrattuali e di legge previsti.

In ogni caso i dati dell'interessato NON saranno trattati con alcun processo decisionale automatizzato che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Scrivendo al Titolare del trattamento o all'indirizzo privacy@acquedelchiampospa.it potrà esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento Europeo 679/2016. Potrà chiedere informazioni sull'origine dei dati, finalità e modalità del trattamento, logica applicata per utilizzo di strumenti elettronici, Titolare, Responsabile, soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati. Potrà inoltre opporsi al trattamento e chiedere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati. Potrà inoltre richiedere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo nazionale.

IL DIRETTORE AREA DEPURAZIONE

Responsabile del Procedimento

Ing. Daniele Refosco



